



Viale Nazioni Unite, 5 – 17019 Varazze (SV)

Telefono 019/9390242- Fax 019932655

E mail gare.appalti@comune.varazze.sv.it appalti.comunevarazze@pec.it

Sito Internet www.comune.varazze.sv.it

AVVISO DI ASTA PUBBLICA

Bando n. 8 /2017

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 45 BIS CODICE DELLA NAVIGAZIONE DELLA SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA DEL SOLARO

Il Comune di Varazze con sede in Viale Nazioni Unite n. 5 intende dare in gestione la spiaggia libera attrezzata del Solaro ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione mediante procedura ad evidenza pubblica in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n.47 del 2/03/17 e della determinazione del Dirigente del III° Settore n. 349 del 10 marzo 2017

L'asta è indetta per il giorno 31 marzo 2017 alle ore 10,00 presso la residenza municipale, viale Nazioni Unite 5 Varazze, dinanzi al presidente di gara e avrà luogo anche in presenza di una sola offerta.

L'asta, ad unico e definitivo incanto, con aggiudicazione al miglior offerente, sarà tenuta con le modalità di cui all'art.73 lett. c) e art. 76 del R.D.23.05.1924, n.827 e cioè per mezzo di offerte segrete a rialzo da confrontarsi con il **canone annuo di gestione, a base d'asta, fissato in € 35.000,00 (euro trentacinquemila /00), oltre iva .**

Le condizioni della gestione di azienda sono quelle di cui alla bozza di contratto, allegato F) e del Regolamento per il funzionamento allegato G, approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 in data 2/03/17, nonché quelle fissate con il presente bando e con i documenti di gara disponibili nella sezione "Appalti pubblici e contratti" dell'area "Avvisi" del sito internet <http://www.comune.varazze.sv.it>

La durata della gestione decorre dalla data di aggiudicazione sino al 31/12/2020.

L'aggiudicatario dovrà:

1. provvedere ad installare e mettere in funzione, a norma di legge, a sua cura e spese, le attrezzature e gli accessori di proprietà del Comune di cui all' **allegato "E"** al presente bando, attrezzature ed accessori che il Comune mette a disposizione e che dovranno essere accettati nelle condizioni e nello stato d'uso in cui si trovano al momento della consegna degli stessi. In caso di sostituzione anche parziale, nulla sarà riconosciuto da parte del Comune che, al termine del contratto, ne rientrerà in possesso;
 2. provvedere, a proprie spese, all'acquisto ed alla posa in opera del materiale elencato nell' **allegato "D"**, materiale che dovrà essere di nuova costruzione e di cui dovranno essere presentate regolari fatture di acquisto debitamente quietanzate.
- l'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà costituire la cauzione definitiva pari al 10% del canone offerto mediante deposito cauzionale in contanti o fidejussione bancaria o assicurativa contenente l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del

debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, nonché la clausola di pagamento entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune.
- tutte le condizioni che disciplinano la gestione della spiaggia sono contenute nello schema di contratto che si allega alla presente quale documentazione di gara e che con la partecipazione alla gara da parte dell'interessato si hanno per accettate.

* * *

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ASTA

Possono presentare l'offerta persone fisiche o persone giuridiche pubbliche o private .
Sono ammesse offerte per conto terzi con procura speciale o per persona da nominare .
Per partecipare all'asta è necessario non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/16 che comporti l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
Sono ammessi a partecipare alla gara anche soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati..

PROCEDURE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita con il sistema dell'asta pubblica e con aggiudicazione al prezzo più alto offerto rispetto all'importo a base d'asta pari ad **€ 35.000,00 oltre IVA** , con esclusione delle offerte in ribasso rispetto alla base di gara, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, ai sensi dell'art. 73 comma 1 lett. c) del regio decreto n. 827/1924 e s.m.i.
Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
Nel caso di parità dell'offerta tra due o più concorrenti, tutti in possesso dei necessari requisiti, i concorrenti che hanno proposto il medesimo migliore prezzo saranno invitati a far pervenire entro il termine stabilito nella medesima seduta di gara una ulteriore offerta migliorativa.
In caso di ulteriore parità si procederà allo stesso modo fino ad ottenere il prezzo più elevato.
In mancanza di ulteriore offerta si procederà al sorteggio.
L'offerta presentata è irrevocabile per il periodo di 180 gg dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
Se nessuna delle offerte risulterà superiore al prezzo a base d'asta, la gara sarà dichiarata deserta.

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

La seduta è aperta al pubblico . Chiunque è ammesso a presenziare allo svolgimento delle sedute pubbliche di gara ma solo i rappresentanti legali dei concorrenti che avranno presentato offerta entro il termine del presente avviso o persone munite di procura speciale e/o apposita delega, hanno diritto di parola e di rendere dichiarazione a verbale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire, non più tardi delle ore 12,00 del giorno 30 marzo 2017 la propria offerta in plico debitamente sigillato sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire la segretezza del contenuto (ceralacca o scotch) e controfirmato sui lembi stessi.

Il plico, sul quale dovranno essere indicati il mittente e la scritta **NON APRIRE** "Offerta per la gara del giorno 31/03/17 avente ad oggetto gestione spiaggia libera attrezzata del Solaro dovrà essere indirizzato a "Comune di Varazze – Area appalti e contratti" – viale Nazioni Unite 5.

Oltre tale termine perentorio non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad un'offerta precedente; non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

A pena di esclusione il plico dovrà contenere al suo interno due buste separate a loro volta sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture, rispettivamente:

- BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B) OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della validità dell'offerta vale esclusivamente la data di arrivo del plico all'ufficio protocollo del Comune di Varazze. Per le offerte presentate a mano si indica l'orario dell'ufficio protocollo, dal lunedì al sabato – ore 9:00 – 12:00, escluse festività nazionali.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, anche per la mancata indicazione dei dati richiesti sul frontespizio, non giunga a destinazione dell'area appalti e contratti entro il termine perentorio sopra indicato.

Sono ammesse offerte:

- per procura speciale da presentare a pena di esclusione in originale o copia autentica purchè sia stata conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata; non sono validi i mandati di procura generale;
- per persona da nominare, secondo le modalità di cui all'art. 81 del R.D. 827/24 di seguito riportate.

L'offerente, purchè egli stesso abbia i requisiti necessari per essere ammesso agli incanti ed il deposito cauzionale a lui intestato può dichiarare la persona all'atto dell'aggiudicazione provvisoria ovvero entro il termine di tre giorni dall'aggiudicazione stessa, presentando contestualmente identica garanzia, con gli stessi requisiti del presente avviso, validamente prestata nell'interesse della persona da nominare, che andrà a sostituire a tutti gli effetti l'analoga cauzione presentata dall'offerente.

Qualora l'offerente non renda la prevista dichiarazione nel termine utile – ovvero la persona dichiarata non accetti al momento dell'aggiudicazione, se presente alla stessa o entro tre giorni successivi, ovvero non abbia i requisiti necessari per concorrere alla gara o in generale per assumere obbligazioni o per stipulare contratti – l'offerente stesso sarà considerato a tutti gli effetti legali come vero ed unico aggiudicatario.

All'interno del plico dovranno essere inseriti i documenti di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6) e 7).

1) BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1) domanda di partecipazione all'asta redatta in bollo resa a norma degli artt. 38 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 conformemente al modello allegato A), con specifico riferimento all'oggetto della gara, a firma del soggetto interessato, **corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

2) Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38,46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 avente a pena di esclusione il seguente contenuto:

a) indicazione del soggetto che intende partecipare alla gara, nonché dei dati e della qualifica di chi sottoscrive la domanda di partecipazione, l'offerta economica e la dichiarazione.

In particolare:

- per le società o altri enti iscritti nel Registro delle Imprese: indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, dati anagrafici di tutti i soci per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza negli altri casi, generalità del sottoscrittore rappresentante legale e degli altri eventuali legali rappresentanti;
- per le Società semplici, associazioni, soggetti non iscritti nel Registro delle Imprese: indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, dati fiscali, generalità del sottoscrittore rappresentante e degli altri eventuali legali rappresentanti;
- in caso di offerta in nome e per conto di terzi: indicazione dei dati relativi al sottoscrittore, dei dati relativi al soggetto sul quale ricadranno gli effetti dell'aggiudicazione, nonché gli estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale, da allegare a pena di esclusione, per partecipare alla gara; ai sensi dell'art. 81 del R.D. 827/1924 non è accettata la procura generale.
- specificazione se si tratta di offerta per persona da nominare;

b) attestazione che l'offerente si trova nel pieno e libero godimento dei diritti civili e di non versare in alcuna delle situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determini l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

c) attestazione resa da ciascuno dei legali rappresentanti e procuratori se si tratta di persona giuridica, nonché da ciascuno dei soci, se si tratta di Società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di Società, che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo n. 159/2011 e non sussiste alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 67 del medesimo decreto;

d) attestazione resa da ciascuno dei legali rappresentanti e procuratori se si tratta di persona giuridica, nonché da ciascuno dei soci, se si tratta di Società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di Società, che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per i reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio; tutti gli eventuali procedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti vanno dichiarati;

e) attestazione, per le persone giuridiche, che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

f) attestazione, resa da ciascuno dei rappresentanti e procuratori se si tratta di persona giuridica, nonché da ciascuno dei soci, se si tratta di Società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di Società, di non essere interdetto, inabilitato, fallito e che non sono corso procedure per la dichiarazione di taluno di tali stati;

g) attestazione, per le Società iscritte nel Registro Imprese, che la Società è iscritta nel Registro delle Imprese e non si trova in alcun stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

h) attestazione e indicazione, per tutti i concorrenti:

- di un numero di telefono, di telefax, un indirizzo di posta elettronica certificata, oltreché l'indicazione del domicilio eletto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto, assentendo espressamente a che le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto possano essergli fatte via fax o via posta elettronica meglio se certificata;
- di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente avviso;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e si impegna a rispettare quanto disposto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Varazze;

i) dichiarazione, per tutti i concorrenti, che l'offerta economica presentata è incondizionata, vincolante, irrevocabile per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso di gara;

3) fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore

4) per chi agisce per procura speciale originale o copia conforme all'originale della relativa procura;

5) **Ricevuta della cauzione provvisoria pari ad € 3.500,00 equivalente al 10% dell'importo a base d'asta costituita a garanzia dell'offerta in uno dei seguenti modi:**

- assegno circolare non trasferibile intestato a "Comune di Varazze Servizio Tesoreria Comunale";
- attestazione del versamento presso la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Sondrio, via Carattino, 35 – Varazze mediante bonifico bancario: intestazione beneficiario Comune di Varazze - Codice IBAN: IT 43 R 05696 01400 000040000X32 – ABI 05696 – CAB 01400 – C/C 40000X32 BIC/SWIFT: POSOIT22;

La cauzione verrà restituita ai non aggiudicatari solo al termine della procedura di aggiudicazione. All'aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà restituita ad avvenuta costituzione della cauzione definitiva.

6) Modello D debitamente firmato per accettazione;

7) Modello E debitamente firmato per accettazione.

2) BUSTA B OFFERTA ECONOMICA . L'offerta, resa in bollo da € 16,00 datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal concorrente o suo procuratore, dovrà essere redatta conformemente al modello allegato al presente bando sotto la lettera C).

L'offerta dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire la segretezza del contenuto (ceralacca o scotch), controfirmata sui lembi stessi e contenere l'indicazione del mittente e la dicitura "Offerta per la gara del giorno 31 marzo 2017 affidamento gestione spiaggia libera attrezzata del Solaro" ed inserita all'interno del plico.

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e in lettere prevarrà quello più vantaggioso per il Comune. Eventuali cancellazioni, aggiunte o correzioni saranno accettate solo se espressamente approvate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore dell'offerta.

In caso di soggetti riuniti, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, come sopra, da tutti i soggetti partecipanti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto (da indicare), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e degli altri associati.

Si procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara; la non corrispondenza comporterà l'escussione della cauzione provvisoria e la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Le eventuali spese di registrazione del contratto saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Le condizioni di gestione sono quelle di cui al presente bando ed alla bozza di contratto ed al regolamento di gestione.

L'aggiudicatario eleggerà, a tutti gli effetti di legge, il proprio domicilio nel Comune di Varazze.

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle norme di cui al R.D. 23.5.1924, n.827.

Ogni decisione in ordine all'aggiudicazione è riservata all'Amministrazione e pertanto il presente bando non impegna la stessa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di procedere alla revoca del presente bando, anche parziale, qualora lo consiglino motivi di necessità, di opportunità e di non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di offerte valide.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data a causa di gravi impedimenti, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipulazione del contratto di gestione

ALTRE INFORMAZIONI

- a) Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune e soggetti concorrenti s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato;
- b) Eventuali modifiche dei suddetti recapiti dovranno essere comunicati tempestivamente al Comune di Varazze; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
- c) non sono ammesse offerte condizionate con riserve o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di gara.
- d) le autocertificazioni, certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;
- e) il Comune si riserva di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- f) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/1982.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio appalti e contratti del Comune di Varazze – tel. 019.9390212, presso il quale sono anche disponibili i relativi modelli e la documentazione di gara.

Il presente bando e tutta la documentazione di gara sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on line del Comune di Varazze e sul sito del Comune nella sezione "TRASPARENZA" "GARE E BANDI" "AVVISI" <http://www.comune.varazze.sv.it>.

RIEPILOGO ALLEGATI E DOCUMENTI COMPLEMENTARI

Allegati

- A) Istanza di ammissione
- B) Dichiarazione;
- C) Scheda offerta economica
- D) Elenco attrezzature da acquistare
- E) Elenco attrezzature usate
- F) Schema di contratto
- G) Regolamento
- H) Tariffe

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui si tratta.

Responsabile del procedimento di gara: Dr.ssa Maria Chiara Riccio

Responsabile unico del procedimento: Geom Roberto Perata

Dalla residenza municipale, li 15 marzo 2017

Il Dirigente del I° Settore
Dr. Marco Caviglia

